



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 14.02.2023, klo 17:02 - 19:57

Paikka Järvenpää-talo, Aino-kabinetti

### **Käsitellyt asiat**

- § 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 9 Ilmoitusasiat**
- § 10 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu-uudistus 1.3.2023**
- § 11 Valtuustoaloite / Aloite seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi**
- § 12 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen käyttösuunnitelmien toteuma 1.1.-31.12.2022**
- § 13 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintakertomus 2022**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Jouni Takala, puheenjohtaja  
Raimo Finér  
Riitta Keinänen-Korpela  
Elina Koivisto  
Mikko Laakkonen  
Reetta Nick  
Suvi Pohjonen, saapui 17:25  
Taru Salmivuori  
Erika Turunen

### Muut saapuvilla olleet

Antti Ali-Sisto, Lakimies, sihteeri  
Arja Korhonen, opetusjohtaja  
Ulla Lehtonen, varhaiskasvatusjohtaja  
Ainokerttu Leppänen  
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja  
Jarkko Virolainen, §12-13, Talouspäällikkö, saapui 17:51  
Santtu Wilkman, saapui 17:03  
Tiia Östberg  
Aino Kilpiniemi, poistui 18:59

### Poissa

Petri Ovaska, 1. varapuheenjohtaja  
Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, vt. kaupunginjohtaja  
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja

### Allekirjoitukset

Jouni Takala  
Puheenjohtaja

Antti Ali-Sisto  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 8

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 15.2.2023 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Käsittely**

Uusi varhaiskasvatusjohtaja sekä opetus- ja kasvatustalautakunnan nuorisovaltuutetut esittäytyivät

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 9

#### **Ilmoitusasiat**

##### Oheismateriaali

- 1 Iltakoulu 130223/Vuoden 2022 Kiusaamisen vastaisen mallin mukaiset selvittelyt
- 2 Oheismateriaali/Loppuraportti Järvenpään palveluverkkosuunnitelman turvallisuusanalyysi 2022  
Verkkojulkisuus rajoitettu,

#### **Iltakouluasiat**

- Lukuvuoden 2022-2023 kiusaamistilasto (oheismateriaali)

#### **Ilmoitusasiat**

- Järvenpään palveluverkkosuunnitelman turvallisuusanalyysi loppuraportti (oheismateriaali)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

#### **Käsittely**

Opetusjohtaja Arja Korhonen selosti iltakouluasiaa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 10

#### Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu-uudistus 1.3.2023

JARDno-2023-190

Valmistelija / lisätiedot:

Ulla Lehtonen

ulla.lehtonen@jarvenpaa.fi

varhaiskasvatusjohtaja

#### Perustelut

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain perusteella maksun suuruus määräytyy varhaiskasvatukseen varatun ajan, perheen koon ja perheen tulojen perusteella. Eduskunta on päättänyt varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n muuttamisesta 1.3.2023 alkaen. Laki on vahvistettu 29.12.2022. Päätöksellä alennetaan asiakasmaksuja korottamalla laskennassa käytettäviä tulo rajoja 33 prosenttia. Uudet maksut tulivat voimaan 1.8.2022.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulo rajojat muuttuvat 1.3.2023 alkaen seuraavasti:

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, on maksun määräämisen perusteena olevan tulo rajojan lisäys 262 euroa kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta. Lakimuutos koskee vain tulo rajoja. Asiakasmaksu määritellään siten, että tulo rajojan ylittävästä osasta lasketaan 10,7 %, joka on perheen maksama varhaiskasvatusmaksu. Korkein kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on edelleen 295 euroa ja pienin perittävä maksu 28 euroa kuukaudessa. Ikäjärjestyksessä seuraavaksi nuorimman varhaiskasvatuksessa olevan lapsen asiakasmaksu on 40 % nuorimman lapsen maksusta, enintään 118 euroa, ja muista lapsista 20 % nuorimman lapsen maksusta, enintään 58 euroa kuukaudessa.

Vaikutusten arviointi:

Maksut alenevat erityisesti pieni- ja keskituloisilta perheiltä sekä niiltä perheiltä, joilla on varhaiskasvatuksen piirissä useampia lapsia. Uudistuksen tavoitteena on parantaa työllisyyttä ja lisätä varhaiskasvatuksen osallistumisastetta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulo rajoja 33 prosenttia. Lisäksi sisaruksilta perittäviä maksuja alennetaan siten, että toisesta lapsesta perittävä maksu on 40 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta entisen 50 %:n sijaan. Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluseteliin tehdään vastaavat muutokset.

Esitetyn muutoksen arvioidaan Järvenpään varhaiskasvatuksen nykyinen asiakasprofiili huomioiden laskevan maksutuottoja noin 0,3 milj. euroa vuodessa. Vuoden 2022 varhaiskasvatuksen talousarviossa asiakasmaksutuotto-odotus on 2,45 milj. euroa. Päätöksenteon aikataulusta johtuen muutosta ei ole ollut mahdollista huomioida vuoden 2023 talousarviovalmistelussa. Arviossa on otettu huomioon



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

asiakasmaksujen väheneminen ja yhteisöveron lisäkohdistuksesta saatu kompensatio. Arvion pohjana on käytetty vuoden 2019 lukuja ja laskelma on vain suuntaa antava, sillä asiaan vaikuttavat mm. yhteisöverotuottojen kertymä, lasten määrän kehitys ja asiakkaiden tuloprofiili. Muutoksen tavoitteena on, että työllisyys parantuisi vuoteen 2024 mennessä, mikä kompensoisi osaltaan tulojen vähentymistä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksumuutoksesta lisätietoa opetus- ja kulttuuriministeriön sivuilta: <https://okm.fi/varhaiskasvatusmaksut>.

Hallintosäänön § 18 (KV 21.6.2021 § 53) mukaan lautakunta päättää alaisestaan toiminnasta perittävistä maksuista.

### Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää asiakasmaksulain (1052/2020) perusteella 1.3.2023 voimaan tulevat muutokset;

1. merkitä tiedoksi varhaiskasvatuksen tulo rajojen korottaminen 33%.
2. merkitä tiedoksi perheen ikäjärjestyksessä toisesta lapsesta perittävä maksu enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.
3. yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvo päivitetään uusia tulo rajoja ja maksuja vastaavaksi.
4. varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohje päivitetään uusia tulo rajoja ja maksuja vastaavaksi.

### Käsittely

Varhaiskasvatusjohtaja Ulla Lehtonen selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen aluepäälliköt/palvelupäällikkö, palveluohjaus, varhaiskasvatussihteerit



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 25, 21.03.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 102, 04.04.2022**  
**Opetus- ja kasvatustalokunta, § 11, 14.02.2023**

### § 11

#### **Valtuustoaloite / Aloite seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi**

JARDno-2022-461

#### **Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 25**

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Valtuustoaloite / Aloite seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi

Järvenpään vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuutettu Mimmi Launiala ja 19 muuta valtuutettua jättivät liitteen mukaisen valtuustoaloitteen seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi.

#### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

---

#### **Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 102**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Riitta Murtokare  
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi  
hallinnon asiantuntija

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Valtuustoaloite / Aloite seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi

Kaupunginvaltuusto 21.3.2022 § 25

Aloitteen valmistelusta vastaa opetuksen ja kasvatuksen palvelualue. Valmistelu toteutetaan yhteistyössä hyvinvoinnin palvelualueen kanssa.

IL

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää lähettää saapuneen valtuustoaloitteen koskien seksuaalisen häirinnän ehkäisemistä opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle valmisteltavaksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Opetus- ja kasvatuslautakunta, 14.02.2023, § 11**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Korhonen  
arja.korhonen@jarvenpaa.fi  
opetusjohtaja

#### Liitteet

- 1 Valtuustoaloite / Aloite seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi (Allekirjoitettu)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 2 Liite / Valtuustoaloite seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi vastaukseen

#### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Valtuustoaloite / Aloite seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi

Järvenpään vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuutettu Mimmi Launiala ja 19 muuta valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen (KV 21.3.2022 §2022) seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi. Aloitteessa esitetään selvitetäväksi

- miten kaupunki voisi tehokkaammin ehkäistä seksuaalista häirintää ja ahdistelua kaupunkimme oppilaitoksissa sekä vapaa-ajanpalveluissa
- mahdollisuutta kouluttaa lasten ja nuorten kanssa työskenteleviä kohtaamaan ja tunnistamaan seksuaalinen häirintä yhä paremmin
- varmistamaan, että kaupungin oppilaitoksissa ja lasten ja nuorten vapaa-ajan palveluissa on selkeät ja konkreettiset mallin, joiden avulla ennaltaehkäistään ja tunnistetaan seksuaalista häirintää sekä puututaan siihen

Selvitys on tehty yhteistyönä Hyvinvoinnin ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueilla. Valtuustoaloitetta on käsitelty eri yhteyksissä ja kerätty tietoutta ja vahvistettu toimintamalleja läpi organisaation. Ennaltaehkäiseminen kaikelle häirinnälle, kiusaamiselle ja kaltoinkohtelulle on myös jokaisen koulun ja oppilaitoksen jo opetussuunnitelmankin määrittelemänä tavoitteena.

Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto ja laajennettu kuntatason opiskeluhooltoryhmä käsitteli valtuustoaloitetta 31.8.2022. Nuorten ohjaus- ja palveluverkoston sekä laajennetun kuntatason opiskeluhooltoryhmän kokouksen osallistujat ovat kaupungin eri oppilaitoksien sekä lasten ja nuorten parissa työskenteleviä henkilöitä sekä mm. poliisin ja seurakunnan edustajat. Kokouksessa on ollut mukana myös tutkija Satu Venäläinen, joka on toteuttanut tutkimuksen aiheesta Nuoret ja seksuaalinen häirintä: erot, merkitykset ja niiden neuvottelu monimuotoistuvassa yhteiskunnassa. Järvenpään nuorisopalvelut ovat toimineet tässä hankkeessa yhtenä yhteistyökumppanina. Tutkimuksen perusteella on nostettu viisi keskeisintä





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

suositusta, joiden toteuttamiseen Järvenpään kaupunki on sitoutunut. Suosituksen ja toimenpiteet ilmenevät tarkemmin liitteenä olevasta selvityksestä.

Kaupungin lasten ja nuorten kanssa toimivien palveluissa on sitouduttu niin ikään ennalta ehkäisemään, tunnistamaan ja puuttumaan seksuaaliseen häirintään. Tarkemmin toiminnasta, toimintamalleista, opetussuunnitelmasta, hyvinvoinnin vuosikellosta, koulutuksista ja oppilaiden tietoisuuden lisäämisestä on selostettu liitteessä. Jatkossakin ennaltaehkäisevää ja puuttuvaa työtä tehdään suunnitelmallisesti mm. yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelun ja seurannan kautta.

Järvenpää on tehnyt Pride-lupauksen 2022–2023: Järvenpään kaupunki kohdentaa yhtäläisten oikeuksien puolesta tehtävää työtä nuorille järvenpääläisille, joiden oikeuksia koronarajoitukset ovat erityisesti rajoittaneet. Toimintamuotoja ovat muun muassa nuorisopalveluiden ihmisoikeusteemaiset välitunnit, etuoikeuskävelyt ja keskustelun herättely yhdenvertaisuudesta. Järvenpään kaupunki lupaa laajentaa turvallisemman tilan periaatteita koko kaupunkiin. Turvallisen tilan periaatteet löytyvät liitteestä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää

1. hyväksyä yllä olevan kuvauksen sekä liitteen vastineen vastauksena valtuustoaloitteeseen ”seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi.
2. todeta aloitteen opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen osalta loppuun käsitellyksi.
3. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.
4. todeta, että aloite ja siihen annettu vastaus saatetaan valtuustolle tiedoksi hallintosäännön 71.3 §:n mukaisesti kerran vuodessa viimeistään maaliskuun loppuun mennessä valtuuston käsiteltäväksi toimitettavan koonnin yhteydessä.

### **Käsittely**

Opetusjohtaja Arja Korhonen selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Hyvo lautakunta, KH/KV, listatiimi



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Opetus- ja kasvatustalokunta, § 31, 23.08.2022**

### **Opetus- ja kasvatustalokunta, § 12, 14.02.2023**

#### **§ 12**

### **Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen käyttösuunnitelmien toteuma 1.1.-31.12.2022**

JARDno-2022-1331

### **Opetus- ja kasvatustalokunta, 23.08.2022, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Virolainen

jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Talospäällikkö

#### Liitteet

1 Käyttösuunnitelman tot. 1.1.-30.6.2022 opka

Käyttösuunnitelmien ja niiden tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle kaupunginvaltuustolle laadittavan osavuosisraportin raportointiaikojen mukaisesti puolivuositain.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta 1.1. – 30.6.2022 on esitetty liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden toteumat ajalta 1.1.-30.6.2022.

#### **Käsittely:**

Talospäällikkö Jarkko Virolainen selosti asiaa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Opetus- ja kasvatustalokunta, 14.02.2023, § 12**

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Virolainen

jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Talospäällikkö

#### Liitteet

1 Käyttösuunnitelman tot. 1.1.-31.12.2022 opka.pdf



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Käyttösuunnitelmien ja niiden tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle kaupunginvaltuustolle laadittavan osavuosisiraportin raportointiaikojen mukaisesti puolivuositain.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden toteumat vuodelta 2022.

### **Käsittely**

Tämä asia käsiteltiin § 13 jälkeen.

Taluspäällikkö Jarkko Virolainen selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 13

#### **Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintakertomus 2022**

JARDno-2023-176

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Virolainen  
jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi  
Taluspäällikkö

#### Liitteet

- 1 Opka\_toimintakertomus 2022
- 2 Opka\_lisäliikkumavaratoimenpiteet seuranta 12-2022
- 3 Opka\_liikkumavaratoimenpiteet seuranta 12-2022

Palvelualueet raportoivat palvelualueen talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja niiden mittareiden toteutumisesta hyväksytyyn talousarvion mukaisesti. Toiminnasta ja tavoitteiden sekä määrärahojen käytöstä annetaan toimintakertomus, joka liitetään osaksi kaupungin vuoden 2022 toimintakertomusta, jonka kaupunginvaltuusto lopullisesti hyväksyy.

Toimintakertomus koostuu kahdesta osasta, olennaisista tapahtumista ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutusvertailusta. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet. Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta. Arvioiden tulee tuoda esiin sellaiset seikat, jotka poikkeavat aikaisemmasta kehityssuunnasta ja ovat tulevaisuuden toiminnan suunnittelun kannalta merkittäviä.

Tilinpäätös vuodelta 2022 ei ole vielä valmistunut, joten toimintakertomuksen toteumaeuroihin saattaa tulla lautakuntakäsittelyn jälkeen muutoksia. Muutokset eivät kuitenkaan olennaisesti muuta opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintakate. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen vuoden 2022 talousarviota muutettiin vuoden aikana kerran KV 12.9.2022 § 67. Kaupunginvaltuuston päätöksen muutokset koskivat varhaiskasvatuspalveluiden palvelutarpeen lisäästä. Lisätalousarviolla palvelualueen määrärahoja lisättiin 855 000 eurolla. Lisäyksestä 650 000 euroa kohdistettiin kasvaneisiin palvelusetelikuluihin ja 205 000 euroa varhaiskasvatukseen henkilöstökuluihin.

Alustavan tilinpäätöksen mukaan opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintakate oli -74.304.000 euroa, joka ylitti muutetun talousarvion 2.032.000 eurolla, toteumaprosentin ollessa 102,8 %. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella on ollut paljon avustushankkeita, jotka ovat lisänneet tuloja mutta vastaavasti myös menoja. Useisiin hankkeisiin sisältyy myös omavastuuosuus, joka on jäänyt kaupungille kuluksi. Tyypillisesti omavastuu hankkeissa on 20-30% hankkeen kokonaismenoista. Tämä, koronasijaistukset sekä palvelutarpeen kasvu, ovat lisänneet henkilöstökuluja. Palveluiden ostoissa, kuten palvelusetelimennoissa, siivouksessa ja puhtaanapidossa,



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

ravitsemispalveluissa sekä oppilaskuljetuksissa, on ollut ylitystä. Ylityksistä 1.450.000 euroa aiheutui kasvaneesta palvelutarpeesta, sisältäen seuraavat menokohdat:

- Varhaiskasvatuksen ryhmien lisäämisestä aiheutuneet kulut
- Palvelusetelikustannukset
- Asiakaspalvelujen ostot sekä kotikuntakorvaukset varhaiskasvatuksessa (muissa kunnissa varhaiskasvatuksessa olevat järvenpääläiset lapset)
- Ateria- ja siivouspalvelut
- Opiskelu- ja oppilashuollon kustannuksista
- Oppilaskuljetukset

Ylityksestä 600.000 euroa selvitetään vielä, mutta sisältää muun muassa hankkeiden omavastuut sekä ukrainalaisista aiheutuneet lisämenot. Tämän hetken toimintatuottojen toteumasta puuttuu 133.000 S2-kielen valtionavustusta, joka maksetaan keväällä 2023.

Nelivuotinen nettositovuus tarkoittaa, että yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta. Palvelualueen määräraha ylittyi, joten lautakuntakunnan tulee esittää suunnitelma ylityksen kattamiseksi talousohjelmakaudella. Menoylityksestä osa on syntynyt eristä, joihin palvelualue ei ole suoraan voinut vaikuttaa, joten ylitys esitetään katettavaksi palvelualueen talousohjelmavuosien toimintakatteesta vain osittain. Tarkempi esitys sopeutuksen ajoituksesta ja kohdentamisesta tuodaan lautakunnan käsittelyyn kun lopulliset tilinpäätöseurot varmistuvat.

Toimintakertomukseen liittyvä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnista on esitetty selonteko, palvelualueen keskeisimpien riskien dokumentilomake esitellään kokouksessa. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kaupunginhallitus. Liikkumavaratoimenpiteiden toteumatilanne on esitetty liitteissä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. hyväksyä opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen vuoden 2022 toimintakertomuksen liitteiden mukaisena.
2. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset toimintakertomukseen.

Lisäksi opetus- ja kasvatustalokunta antaa kaupungin talouspalveluille oheismateriaalin mukaisen arviointinsa palvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta sekä alueiden keskeisempien riskien dokumentointien, toimenpiteiden vaikutuksesta riskin todennäköisyyteen tai merkitykseen vuoden 2022 lopun mukaisesti.

### **Käsittely**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Lautakunta päätti yksimielisesti käsitellä tämän asian § 11 jälkeen.

Talospäällikkö Jarkko Virolainen selosti asiaa.

Tauko 18.59-19.15.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§8, §9, §11

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§12, §13

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asiantalintajärjestelmässä

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Oikaisuvaatimus

§10

### Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet kunnan monijäseniselle toimielimelle.

Varhaiskasvatustalain (540/2018) 62 §:n 1 mom. tarkoitettuun päätökseen, joka koskee lapsen varhaiskasvatustalokuntaa ja varhaiskasvatukseen ottamista.

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimustalokunta

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Oikaisuvaatimustalokunta

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimustalokuntaan. Jos oikaisuvaatimustalokuntaan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimustalokunta

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatustalokunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-17.00 ja pe 9.00-13.00. Arkkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Järvenpään kaupungin Opetus- ja kasvatustieteiden lautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksetekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys

oikaisuvaatimusajan alkamisesta

- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona, joka on lähetetty

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.